Semnatar: Postole Florentina
Data si ora semnarii: 2025.07.22 15:46:25 +0300

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
Bdul Dinicu Golescu 38, sector 1, București, Romania, 010873
Tel.: (+4 021) 264 32 00 Fax: (+4 021) 312.09.84
Email: office@andnet.ro, registraturacnair@andnet.ro
CUI 16054368; J2004000552406/13.03.2025;
Capital social 25.976.560 LEI
www.erovinieta.ro

Directia Achizitii Publice
Departament Achizitii Venituri Proprii si Buget de Stat

Anexa 1 la Documentatia de atribuire

Acord-cadru avand ca obiect

ACHIZIȚIA, TRANSPORTUL ȘI MONTAJUL PARAPETELOR RUTIERE PE RULOURI

Avand in vedere ca in SEAP sectiunile din cadrul Instructiunilor catre Ofertanti, precum si sectiunile din cadrul DUAE au un numar limitat de caractere, iar informatiile Autoritatii Contractante depasesc acest numar, Autoritatea Contractanta prezinta continutul integral si fara prescurtari al acestora:

INSTRUCTIUNI CATRE OFERTANTI

SECTIUNEA I AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese
COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
Cod de identitate fiscala: 16054368,
Adresa: B-dul Golescu Dinicu, nr. 38, Sector: 1, Localitate: Bucuresti,
Cod NUTS: RO321 Bucuresti,
Cod Postal: 010873,
Tara: Romania,
E-mail: horia.nicolae@andnet.ro
Telefon: **+40 212643307**, Fax: **+40 212643298**
Persoana de contact: **Horia NICOLAE, Director Achizitii Publice**
Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante (URL): **www.cnadnr.ro**.
Adresa profilului cumparatorului (URL): **https://www.e-licitatie.ro/pub**

I.2) Achizitie comuna
Contractul implica o achizitie comuna: **Nu**
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: **Nu**

I.3) Comunicare
Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la (Website): **https://www.e-licitatie.ro/pub**
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/ candidaturilor: **25**

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante
Organism de drept public.

I.5) Activitate principala
Servicii publice generale

SECTIUNEA II OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?
Nu
Formularul utilajelor disponibile pentru contract
Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG nr. 342/2022) : **NU**

II.1.1) Titlu:
Acord-cadru avand ca obiect „Achizitia, transportul și montajul parapetelor rutiere pe rulouri”.
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2025/68/S1+2

II.1.2) Cod CPV Principal:
34928110-2 Parapete rutiere (Rev.2)

II.1.3) Tip de contract:
Furnizare
Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor
Obiectul acordului-cadru il reprezinta **„Achizitia, transportul și montajul parapetelor rutiere pe rulouri”,** in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini si ale legislatiei in domeniu.

Cantitatile minime si maxime estimate pe durata acordului cadru, precum si pentru fiecare contract subsecvent (anul I, anul II, anul III, anul IV) sunt conform Anexei 1 la Caietul de sarcini.

In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este cu **25 zile** inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta stabileste un singur termen limita in care va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/ informatiilor suplimentare, in a **12-a zi** inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Termenul de raspuns la clarificari a fost stabilit astfel incat operatorii economici sa aiba o perioada adecvata pentru analizarea documentatiei de atribuire si, ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma raspunsurilor oferite de Autoritatea Contractanta.

II.1.5) Valoarea totala estimata: 349.754.496,00 lei fara TVA
Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi: Nu

II.2

II.2.2	**Coduri CPV**
	Cod CPV principal: 34928110-2 Parapete rutiere (Rev.2) **Coduri CPV secundare:** 45233280-5 Instalare de bariere rutiere (Rev.2)
II.2.3	**Locul de furnizare**
	ROMANIA - RO321 Bucuresti
II.2.4	**Descrierea achizitiei publice** **(*natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)***

Obiectul acordului-cadru il reprezinta **„Achizitia, transportul și montajul parapetelor rutiere pe rulouri”,** in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini si ale legislatiei in domeniu.

Cantitatile minime si maxime estimate pe durata acordului-cadru, precum si pentru fiecare contract subsecvent (anul I, anul II, anul III, anul IV) sunt conform Anexei 1 la Caietul de sarcini.

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 45.437.184,00 lei fara TVA.

Autoritatea contractanta estimeaza ca in baza acordului-cadru se vor incheia minim 8 contracte subsecvente, cu o frecventa de minim 2 contracte subsecvente pe an.

Descrierea produselor este disponibila in Caietul de sarcini. Anexat Documentatiei de atribuire, se regasesc toate documentele necesare pentru elaborarea ofertei. In temeiul art. 221 din Legea nr. 98/2016 si cu respectarea prevederilor din Contractul subsecvent de furnizare, eventualele modificari care pot interveni in perioada de derulare a contractului, se refera la urmatoarele, fara a se limita la acestea: modificari ale partilor contractante; durata contractului; durata de livrare a produselor; verificare si receptie; subcontractanti.

Orice modificare a contractului de achiziţie publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile şi condiţiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispoziţiile Legii nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modificarile vor fi realizate ulterior semnarii contractului, in conformitate cu prevederile contractuale, numai in conditiile in care acestea nu reprezinta modificari substantiale in sensul prevederilor art. 221 alin. (7) din Legea nr. 98/2016. Mai multe informatii se regasesc in Acordul-cadru/Contractul subsecvent.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 1	DESCRIERE	PONDERE

Pretul ofertei	**Componenta financiara**	**60 %** **Punctaj maxim factor 60**

Algoritm de calcul:
Punctajul se acorda astfel:
a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:
P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 2	DESCRIERE	PONDERE
Perioada de garantie a produselor	Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta o perioada suplimentara de garantie fata de garantia minim acceptata a produselor de **48 de luni.**	**15%** **Punctaj maxim factor 15**

Algoritm de calcul:

Pentru oferta/ ofertele care prezinta o perioada de garantie mai mare sau egala cu **84 de luni** se va acorda punctajul maxim, respectiv **15 puncte.**

Se acorda punctaj intermediar pentru intervalul cuprins intre 49 de luni (inclusiv) si 84 de luni sau mai mare, astfel:
- perioada de garanție intre 49 si 66 luni - **5 puncte;**
- perioada de garanție intre 67 si 83 luni - **10 puncte;**
- perioada de garanție mai mare sau egala cu 84 luni - **15 puncte;**

Perioada de garanție a produselor se va mentiona in Propunerea tehnica.

Se va completa tabelul de la **punctul 1. Perioada de garantie a produselor** de la cap. IV *"ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPLIMENTAR FATA DE CERINTELE MINIME ALE DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE*", din Formularul nr. 4, in conformitate cu Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Nu se acorda punctaj intermediar pentru intervale mai mici de 1 luna.
Pentru ofertele care prezinta perioada de garantie a produselor exprimata in numar de zile sau daca numarul de luni prezentat este sub forma zecimala se va lua in considerare doar numarul intreg de luni (ex 1: 1.498 de zile = 1.498 zile/30 zile = 49,93 luni - se puncteaza 49 luni; ex. 2: 1.503 de zile = 1.503 zile/30 zile = 50,1 luni - se puncteaza 50 de luni).

Punctajul se acorda pentru ofertarea unei perioade de garantie pentru toate produsele.

Nota 2: **Perioada de garantie a produselor se refera la toate produsele solicitate prin Caietul de sarcini, respectiv sistemul de parapet rutier cu toate subansamblele/partile componente ale acestuia.**

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 3	DESCRIERE	PONDERE
Nivel de severitate ASI a impactului	Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un produs cu nivel de	**15%** **Punctaj maxim factor 15**

	severitate de tip A a impactului	

Algoritm de calcul:

Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un nivel de severitate de tip A a impactului asupra ocupantului vehiculului, respectiv **15 puncte.**

Nota: Nu se acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un nivel de severitate de tip B a impactului.

Nivelul de severitate ASI a impactului se va mentiona in Propunerea tehnica.

Se va completa tabelul de la **punctul 2. Nivelul de severitate ASI a impactului** de la cap. IV *"ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPLIMENTAR FATA DE CERINTELE MINIME ALE DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE*", din Formularul nr. 4, in conformitate cu Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

Ofertantii care vor sa obtina punctaj la acest factor vor prezenta orice document justificativ, ca de exemplu fisa tehnică/un dosar tehnic al producătorului sau un raport de testare/incercare emise de un organism recunoscut sau fisa produsului/certificatul de conformitate sau un alt document care sa ateste nivelul de severitate ASI a impactului.

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 4	DESCRIERE	PONDERE
Nivel de patrundere a vehiculului standardizata	Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un produs cu nivel de patrundere a vehiculului standardizata VI 1	**5%** **Punctaj maxim factor 5**

Algoritm de calcul:

Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un nivel de patrundere a vehiculului standardizata VI 1, respectiv **5 puncte.**

Nota: Nu se acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un nivel patrundere a vehiculului standardizata VI 2.

Nivelul de patrundere a vehiculului standardizata se va mentiona in Propunerea tehnica.

Se va completa tabelul de la **punctul 3. Nivel de patrundere a vehiculului standardizata** de la cap. IV *"ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPLIMENTAR FATA DE CERINTELE MINIME ALE DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE*", din Formularul nr. 4, in conformitate cu Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

Ofertantii care vor sa obtina punctaj la acest factor vor prezenta orice document justificativ, ca de exemplu fisa tehnică/un dosar tehnic al producătorului sau un raport de testare/incercare emise de un organism recunoscut sau fisa produsului/certificatul de conformitate sau un alt document care sa ateste nivelul de patrundere a vehiculului standardizata.

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 5	DESCRIERE	PONDERE
Gradul de reciclare a tuturor	Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele	**5%** **Punctaj maxim factor 5**

materialelor componente ale produsului dupa implinirea duratei de viata	care prezinta un produs cu grad de reciclare a tuturor materialelor componente dupa implinirea duratei de viata cuprins intre 70% - 100%	

Algoritm de calcul:

Autoritatea Contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un produs cu grad de reciclare a tuturor materialelor componente dupa implinirea duratei de viata cuprins intre 70% - 100%, respectiv **5 puncte.**

Nota: Nu se acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un produs cu grad de reciclare a tuturor materialelor componente dupa implinirea duratei de viata de pana la 70%.

Gradul de reciclare a tuturor materialelor componente ale produsului dupa implinirea duratei de viata se va mentiona in Propunerea tehnica.

Se va completa tabelul de la **punctul 4. Gradul de reciclare a tuturor materialelor componente ale produsului dupa implinirea duratei de viata** de la cap. IV *"ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPLIMENTAR FATA DE CERINTELE MINIME ALE DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE*.

Ofertantii care vor sa obtina punctaj la acest factor vor prezenta orice document justificativ, ca de exemplu fisa tehnică/un dosar tehnic al producătorului sau un raport de testare/incercare emise de un organism recunoscut sau fisa produsului/certificatul de conformitate sau un alt document care sa ateste gradul de reciclare a tuturor materialelor componente dupa implinirea duratei de viata.

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA: 349.754.496,00 lei fara TVA
Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare (procent – valoare): 0,99 % si reprezinta **449.800,00 RON**

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii
Durata in luni: 48 luni
Contractul se reinnoieste: **Nu**.

II.2.9 Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise) - nu se aplica

II.2.10) Informații privind variantele
Vor fi acceptate variante: **Nu**

II.2.11 Informatii privind optiunile
Optiuni: **Nu**

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: **Nu**

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu**
Identificarea proiectului: -

Tip de finanţare: Alte fonduri
Program/Proiect: -

II.2.14 Informatii suplimentare:

Contractele subsecvente se atribuie fara reluarea competitiei.

Autoritatea contractanta estimeaza ca in baza acordului cadru se vor incheia minim 8 contracte subsecvente, cu o frecventa de minim 2 contracte subsecvente pe an.

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 45.437.184,00 lei fara T.V.A.

II.3 Ajustarea pretului contractului : DA

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda:

(1) Pretul contractelor subsecvente poate fi ajustat in baza prevederilor art. 221 alin. (1) litera a) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare coroborat cu prevederile art. 222^2 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Ajustarea pretului in cadrul contractului subsecvent se realizeaza la fiecare factura, pe întreaga perioadă de derulare a contractului subsecvent, utilizandu-se in vederea ajustării valorii facturii următoarea formulă de calcul:

Va = Vo x [(1-p-a)xICCn/ICCdata referinţă + (p+a)],

unde:

„Va” reprezintă valoarea ajustată a facturii,

„Vo” reprezintă valoarea facturii conform preţurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii acordului-cadru,

„a” reprezintă valoarea procentuală a plăţii în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit şi nerestituit/nejustificat şi preţul contractului. În cazul în care in cadrul acordului-cadru/contractului subsecvent nu este prevăzuta posibilitatea acordarii vreunui avans, in cadrul formulei de ajustare „a” va fi egal cu „0” (zero),

„p” reprezintă valoarea procentuală a profitului asa cum este mentionat in Formularul de Propunerea Financiara.

„ICCn” reprezintă indicele de cost în construcţii total aferent lunii transmiterii facturii la beneficiar.

„ICCdata referinţă” reprezintă indicele de cost în construcţii total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei aferente acordului-cadru.

(3) Modificarea sau completarea informatiilor din prezenta clauza pe parcursul derularii contractului va determina inaplicabilitatea prevederilor referitoare la posibilitatea de ajustare a pretului contractului.

(4) Valoarea profitului in cadrul contractului subsecvent, exprimat procentual este cel din Formularul de Propunere Financiara si este de ... %.
(5) In situatia in care pentru indicele ICCn nu exista valori diseminate oficial, sau acestea nu sunt definitive la data depunerii facturilor la Autoritatea Contractanta, se utilizeaza ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculata atunci cand indicii vor deveni definitivi.
(6) Profitul obtinut de catre Contractant in cadrul contractului subsecvent nu face obiectul ajustarii preturilor potrivit prevederilor O.U.G. nr. 47/2022.
(7) Sumele rezultate din aplicarea ajustarii pretului in cadrul contractului subsecvent vor fi platite potrivit contractului, fara incheierea unui Act Aditional.

(8) Se ajusteaza si valoarea pieselor de rezerva si valoarea mentenantei preventive.

Mai multe informatii se regasesc in modelul de contract.

SECŢIUNEA III INFORMAŢII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ŞI TEHNICE

III.1

III.1.1.a) Situaţia personală a candidatului sau ofertantului

Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate

Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/ cerintelor de calificare se vor prezenta:
I. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile **art. 164 din Legea nr. 98/ 2016**.

In acest sens, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător va completa DUAE - secţiunea *"Motive de excludere"* - pct. A *"Motive referitoare la condamnări penale"*.

De asemenea, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, va prezenta, la solicitarea Autorităţii Contractante, următoarele **documente edificatoare** care probează/ confirmă neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164 de mai sus, atât pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cât şi pentru Subcontractantul/ Terţul susţinător declaraţi în oferta:
- cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, după caz.

II. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile **art. 165 din Legea nr. 98/ 2016**.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător va completa DUAE - secţiunea "*Motive de excludere*" - pct. B "*Motive legate de plata impozitelor sau a contribuţiilor la asigurările sociale*".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, va prezenta, la solicitarea Autorităţii Contractante, următoarele **documente edificatoare** care probează/ confirmă neîncadrarea în situaţiile prevăzute la **art. 165** de mai sus, atât pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat, cât şi pentru Subcontractantul/ Terţul susţinător declaraţi în oferta:

A. Persoanele juridice române trebuie să prezinte:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate.

B.Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate constatatoare privind plata impozitelor/taxelor, certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a Ofertantului unic/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului/ Tertului sustinator sau a tarii in care Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator este stabilit, valabile la momentul prezentarii, in conformitate cu prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 1: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunoştinţă că şi-a încălcat obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv şi obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înfiinţat, sau cu cele ale statului membru al Autorității contractante.

Nota 2: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic şi-a încălcat obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, îşi îndeplineşte obligaţiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalităţi de stingere a acestora sau beneficiază, în condiţiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilităţi în vederea platii acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalităţi de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor şi contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate şi restante este mai mic de **10.000 lei**.

Nota 5: Pentru respectarea prevederilor art. 165 alin. (2), în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din acelaşi act normativ, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

III. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile **art. 167 din Legea nr. 98/ 2016**.

In acest sens, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător va completa DUAE - secţiunea "*Motive de excludere*" - pct. C. "*Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale"*.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, documente edificatoare care probeaza/ confirma informatiile prezentate in DUAE referitoare la neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai

sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta, respectiv:
- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, daca este cazul;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Notă: În sensul dispoziţiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016, prin acţionar său asociat semnificativ se înţelege persoana care exercită drepturi aferente unor acţiuni care, cumulate, reprezintă cel puţin 10% din capitalul social sau îi conferă deţinătorului cel puţin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Nota 1: Autoritatea Contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvenţă atunci când, pe baza informaţiilor şi/ sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabileşte că acesta are capacitatea de a executa acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se afla fie în faza de observaţie şi a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabila, a activităţii curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară şi respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanţă.

Nota 2: Se considera că Autoritatea Contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu această procedură în situaţia în care în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanţi la procedura de atribuire se regăsesc aceleaşi persoane sau persoane care sunt soţ/ soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură.

Nota 3: Se consideră că Autoritatea Contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu această procedură în situaţia în care un ofertant a depus două sau mai multe oferte, atât individual cât şi în comun cu alţi operatori economici sau doar în comun cu alţi operatori economici.

Nota 4: Se consideră că Autoritatea Contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu această procedură în siuația în care un ofertant a depus oferta individuală/ în comun cu alţi operatori economici şi este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Nota 5: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător.

Nota 6: Autoritatea Contractantă va exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoştinţă că operatorul economic se află, având în vedere acţiunile sau în acţiunile săvârşite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situaţiile prevăzute la art. 164, 165 şi 167, de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire.

IV. Persoane cu funcţii de decizie din cadrul Autorităţii Contractante, precum şi persoanele din cadrul Autorităţii Contractante ce pot influenţa conţinutul documentaţiei de atribuire şi/ sau desfăşurarea procedurii de atribuire sunt:

Cristian Ovidiu Catalin PISTOL - Director General
Horia Mihai NICOLAE - Director Directia Achizitii Publice
Alin Daniel ILIE- Sef Departament Achizitii Venituri Proprii si Buget de Stat
Ileana RADU- Sef Serviciu Achizitii Venituri Proprii si Buget de Stat
Florina CHIVU, Amelia Luiza COMAN, Georgeta GOGA, Viorica-Gabriela CATRUNA, Florentina POSTOLE - salariati in cadrul Serviciului Achizitii Publice Venituri Proprii si Buget de Stat
Andreea-Ruxandra UTA - salariata in cadrul Compartimentului Contracte si Achizitii Directe Venituri Proprii si Buget de Stat

Tudor Mihail BANA - Sef Birou Analiza Preturi (la data elaborarii documentatiei)

Cristian ANDREI - Director Directia Siguranta Circulatiei si Monitorizare Trafic (la data elaborarii documentatiei)

Flavius Florin PAVAL - Sef Serviciu Siguranta Traficului (la data elaborarii documentatiei)

Claudia CONSTANTIN – salariata in cadrul Serviciului Siguranta Traficului

Ionuț Laurenţiu MAȘALA - Director Direcţia Economică şi Financiară
Ioan Catalin EFTIME, Ioan Victor DOGARU, Neluța Veronica DUINĂ, Dănuț Grigore GIVAN, Raluca Marilena POPA, Georgian Victor OŢELEA, Catalin TICU salariaţi în cadrul Compartimentului CFP Propriu
Andrei FILIPESCU - Director Direcţia Juridică
Valeriu Bebe ZANFIR - Şef Departament Avizare
Laura CAMBOSIE, Mihai Iulian STAN, Aura Georgiana ŞERBAN, DUMITRU Cristina, Mihai Daniel BERDEI, salariati in cadrul Departamentului Avizare

Ion DAMIAN - Presedinte Consiliu de Administratie al C.N.A.I.R. S.A
Membrii Consiliului de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.: Mirel-Alexandru MARCU, Costin MIHALACHE, Cristian Ovidiu Catalin PISTOL, Septimiu BUZASU, Ileana Mirela BIRCHI.

Membrii Adunării Generale a Acţionarilor CNAIR SA nu au atribuţii/competente cu privire la documentaţia de atribuire şi derularea procesului de achiziţie publică.

Ofertantii (ofertanti individuali/ ofertanti asociati), tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.

Nota 1: Reprezintă o situaţie potenţial generatoare de conflict de interese participarea în procesul de verificare/ evaluare a ofertelor a unei persoane care este soţ/ soţie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administraţie/ organul de conducere sau de supervizare a Ofertantului individual/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului /Terţului susţinător.

Nota 2: Reprezintă o situaţie potenţial generatoare de conflict de interese participarea în procesul de verificare/ evaluare a ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/ informaţii concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situaţie de natură să îi afecteze independenta şi imparţialitatea pe parcursul procesului de evaluare.

Nota 3: În situaţia în care, ca urmare a clarificărilor solicitate ofertantului cu privire la o situaţie potenţial generatoare de conflict de interese, autoritatea contractantă stabileşte că există un conflict de interese, autoritatea contractantă va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanţelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci când le este afectată imparţialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea

ofertantului/ candidatului aflat în relaţie cu persoanele cu funcţii de decizie din cadrul autorităţii contractante.

Nota 4: În vederea demonstrării faptului că nu se încadrează în una dintre situaţiile prevăzute la art. 164, 165 şi 167 din Legea nr. 98/2016, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autorităţii Contractante, orice document edificator în ţara de origine sau în ţara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorităţi competente din ţara respectivă conform art. 168 alin (1) din Legea nr. 98/2016, atât pentru Oferantul unic/ Ofertantul asociat, cât şi pentru Terţii susţinători şi Subcontractanţii declaraţi în oferta.

Nota 5: În situaţia în care documentele menţionate mai sus nu se emit în ţara de origine sau în ţara în care este stabilit Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător, sau aceste documente nu vizează toate situaţiile prevăzute la art. 164, 165 şi 167 din Legea nr. 98/2016, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Subcontractantul/ Terţul susţinător va prezenta fie o declaraţie pe propria răspundere, fie, dacă în ţara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declaraţia pe propria răspundere, o declaraţie autentică dată în faţa unui notar, a unei autorităţi administrative sau judiciare sau a unei asociaţii profesionale care are competente în acest sens.

Nota 6: În cazul în care există incertitudini în ceea ce priveşte existenţa sau inexistența unei situaţii de excludere, Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informaţii de la autorităţile competente străine.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale

Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condiţiile legii din ţara de rezidenţă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situaţiile de anulare a constituirii, precum şi faptul că are capacitate profesională de a realiza activităţile care fac obiectul acordului-cadru.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul va completa D.U.A.E. - secţiunea "*Criteriile de selecţie*" - punctul A "*Capacitatea de a corespunde cerintelor*".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autorităţii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/ secundară pe care o desfăşoară conform codificării C.A.E.N. corespunde obiectului acordului-cadru.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească şi următoarele informaţii: datele de identificare ale operatorului economic, acţionarii/ asociaţii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administraţie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activităţii profesionale a operatorilor economici vor conţine informaţii reale, valabile şi actuale la data prezentării acestora.

Nota 2: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta, care dovedesc o forma de inregistrare precum

si Beneficiarul real al persoanei juridice, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit.

Nota 3: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă formă de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinţei este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanţă cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: Cerinta de calificare nu poate fi indeplinita prin intermediul unui tert sustinator. In situatia in care Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti **pentru alte cerinte de calificare, in conditiile legii** sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta documentele care atesta forma de inregistrare si pentru Tertii sustinatori/ Subcontractantii declaraţi în DUAE.

Nota 5: Pentru subcontractantii declarati in DUAE, obiectul de activitate inscris in documentele care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale va fi in concordanta cu partea din acordul-cadru pe care acestia o vor realiza.

Nota 6: Orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător are obligatia de a face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător. In acest sens, Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. In caz contrar, Autoritatea contractantă este obligată să excludă din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, in conformitate cu prevederile art. 167 alin (1^1) din Legea nr. 98/2016.

III.1.2) Capacitatea economică şi financiară

Informaţii şi/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate:

Cifra de afaceri anuala generala

Ofertantul trebuie să demonstreze că cifra de afaceri anuală totală pentru fiecare din exerciţiile financiare aferente anilor **2022, 2023 si 2024** a fost de minim **11.000.000 lei.**

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerinţa se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situaţie, şi ofertantul asociat va completa DUAE - secţiunea "*Criteriile de selecţie*" - pct. B "*Capacitatea economica si financiara".* De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinţei, ofertantul poate beneficia de susţinerea unui/unor terţ/terţi, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 şi ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016. În acest caz, terţul susţinător va completa DUAE - secţiunea "*Criteriile de selecţie*" - punctul B *"Capacitatea economica si financiara".*

Nota 3:

a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru 2022 - 1 Euro = 4,9315 Lei, 2023 - 1 Euro = 4,9465 Lei si 2024 – 4,9746.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul **2022, 2023 si 2024** publicat pe site-ul ***https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro***. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul/ ofertantul asociat/ terţul susţinător va completa, DUAE - secţiunea "*Criteriile de selecţie*" - punctul B *"Capacitatea economica si financiara"*.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autorităţii Contractante, situaţiile financiare sau extrase din situaţiile financiare aferente anilor **2022, 2023 si 2024**. Aceste documente vor fi prezentate şi de către ofertantul asociat, în situaţia în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinţei.

Nota 1: Dacă din motive obiective şi justificate operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să facă dovada situaţiei sale economice şi financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: În cazul în care beneficiază de susţinere din partea unui terţ, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susţinerea economică şi financiară acordată de terţul susţinător, în conformitate cu **Formularul nr. 3A**. Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de către terţul/terţii susţinător/susţinători, din care rezultă modul efectiv prin care terţul/terţii susţinător/susţinători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susţinere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele financiare pe care terţul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăţi pe parcursul derulării acordului-cadru sau se va afla în imposibilitatea derulării acordului-cadru, tipul acestor documente fiind determinat de obligaţiile asumate de ofertant şi terţul susţinător prin angajamentul ferm. Terţul susţinător va dovedi prin documentele prezentate că deţine toate resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului.

Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm şi cu oferta, şi vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, în condiţiile legii.

c) situaţiile financiare sau extrase din situaţiile financiare pentru anul 2022, 2023 si 2024 din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cerinţei privind situaţia economică şi financiară.

Documentele menţionate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autorităţii Contractante, cu respectarea cerinţelor privind semnarea electronică a documentelor.

Nota 3: Autoritatea Contractantă va lua în considerare susţinerea acordată de terţul/ terţii susţinător/i pentru îndeplinirea criteriilor minime impuse în documentaţia de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiţii:

a) terţul/ terţii susţinător(i) pot dovedi că deţin resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului,

b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităţilor ce acordă susţinerea, necesare pentru realizarea acordului-cadru, în cazul în care terţul susţinător nu este declarat subcontractant.

Informaţii suplimentare privind terţii susţinători se regăsesc în secţiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instrucţiunile către ofertanţi.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică şi/sau profesională

Informaţii şi/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate:

Cerinta 1

Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a furnizat* in ultimii 3 ani** parapete rutiere de protectie in valoare cumulata de minim: **11.000.000 lei fara TVA.**

*) Prin produse furnizate se intelege:

- produse furnizate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat

independent;
- produse receptionate la sfarsitul furnizarii.
**) ultimii 3 ani se calculeaza prin raportare la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

NOTA: In situatia in care un ofertant prezinta pentru indeplinirea cerintei un contract care nu include si montarea produsului, acesta nu se va lua in considerare pentru indeplinirea cerintei privind experienta similara.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si Ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*"- punctul C "*Capacitatea tehnica si profesionala*".
De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - punctul C "*Capacitatea tehnica si profesionala*".

Nota 3: a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru, 2022 - 1 Euro = 4,9315 lei, 2023 - 1 Euro = 4,9465 lei, 2024 - 1 euro = 4,9746 lei, 2025 - 1 euro = 4,9951 lei.
b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2022, 2023, 2024 si 2025 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro
Cursul mediu anual pentru anii de referinta se va calcula pe baza cursului mediu lunar afisat de sursa indicata. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Modalitatea de îndeplinire:

In vederea îndeplinirii cerinţei, ofertantul unic / ofertantul asociat / terţul susţinător va completa DUAE - sectiunea "*Criterii de selectie*" - punctul C *"Capacitatea tehnica si profesionala"*, indicand in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a criteriului: denumirea contractului, Beneficiarul, tipul produselor furnizate, perioada de livrare a produselor, tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, data receptiei.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv tipul produselor furnizate, perioada de livrare, tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, data receptiei.

Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a se adresa beneficiarului final al produselor pentru confirmarea experientei similare prezentate de ofertant in cadrul DUAE.

Nota 2: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu **Formularul nr. 3B.** Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (***materiale/ umane/ tehnice/ etc.***) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii acordului-cadru sau se va afla in imposibilitatea derularii acordului-cadru, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. **Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului**.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractate si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.

Documentele mentionate la pct c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 3: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului

b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instructiunile catre ofertanti.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică şi/sau profesională

Cerinta 2

Proportia de subcontractare

Informaţii şi/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate:

Ofertantul va preciza categoriile de servicii/lucrari, precum si partea/partile din contract pe care intenţionează să o/le **subcontracteze.**

NOTA: Ofertantul nu poate subcontracta furnizarea de produse, ci doar prestarea de servicii si executia de lucrari conexe furnizarii.

În cazul în care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligaţia de a completa, DUAE - secţiunea "*Criteriile de selecţie*" – punctul C "*Capacitatea tehnica si profesionala*", cu indicarea explicita a procentului la care se ridica partea subcontractata pentru fiecare subcontractant declarat.

Subcontractanţii pe ale căror capacităţi ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt consideraţi şi terţi susţinători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în

acelaşi timp, şi angajamentul ferm, situaţie în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentaţia de Atribuire - **Formularul 3C - *ACORD DE SUBCONTRACTARE*.**

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informaţiile solicitate în Secţiunile "*Motive de excludere*"; *"Criteriile de selectie"* – pct. A *„Capacitatea de a corespunde cerintelor"* si C *„Capacitatea tehnica si profesionala"* (numai in situatia in care resursele sale sunt utilizate pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica).
În cazul în care este identificată o situaţie de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispoziţiilor art. 170 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se afla în această situaţie.

În conformitate cu prevederile art. 174 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să transmită informaţii şi documente relevante referitoare la capacitatea tehnică şi profesională a subcontractanților propuşi, cu privire la partea/partile din contract pe care aceştia urmează să le îndeplinească efectiv.
In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/ partile din contract pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 174, alin. (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantii vor prezenta in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare încheiate între ofertant şi subcontractantul/ subcontractanţii nominalizat / nominalizaţi în oferta, astfel încât activităţile ce revin acestuia/ acestora, precum şi procentul aferent activitatilor, să poată fi cuprinse în contractul de subcontractare ce va fi prezentat la încheierea acordului-cadru.
Acordul/ acordurile de subcontractare va/ vor fi semnat/e cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.

Acestea trebuie să conţină cel puţin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanţii legali ai subcontractantului; activităţile ce urmează a fi subcontractate; procentul de subcontractare; opţiunea privind realizarea plăţilor direct către subcontractant.

În situaţia în care subcontractantul are şi calitatea de terţ susţinător, acordul de subcontractare va include în mod obligatoriu clauzele minime din cuprinsul **Formularului 3C - *ACORD DE SUBCONTRACTARE***.

În situaţia în care ofertantul este o asociere, Acordul de subcontractare va fi semnat de reprezentanţii legali ai tuturor membrilor Asocierii şi de către reprezentantul legal al Subcontractantului.

În conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea contractantă are obligaţia de a solicita, la încheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant şi subcontractantul/ subcontractanţii nominalizat/ nominalizaţi în ofertă. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achizitie publica:
- vor conţine cel puţin informaţiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor,

- vor conţine valoarea la care se ridică categoriile de activitati subcontractate, iar această valoare va fi în concordanţă cu procentul de subcontractare inclus în Acordul de Subcontractare si declarat in DUAE,
- vor fi în concordanţă cu Oferta şi
- se vor constitui în anexă la contractul de achizitie publica.

În situaţia în care Subcontractantul şi-a exprimat opţiunea de a fi plătit direct de către Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include, pe lângă cele mai sus menţionate, în mod obligatoriu o anexă în care Ofertantul desemnat câştigător şi Subcontractantul:
- vor consemna opţiunea privind plata directă a Subcontractantului, dacă este cazul;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului în care se vor realiza direct plăţile, dacă este cazul;
- vor indica valoarea aferentă activitatilor pentru care îşi exprima opţiunea privind plata directă de către Beneficiar.
Răspunderea contractantului în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a acordului-cadru nu este diminuată în cazul în care categorii de activitati din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calităţii şi de protecţie a mediului
Informaţii şi/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate
Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform **SR EN ISO 9001 sau echivalent** in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul acordului-cadru.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa, DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - punctul D "*Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu*".
Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e emis/e de organisme de certificare acreditate, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de acord-cadru pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*"- punctul D "*Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu*".

De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate: NU

III.1.6) Depozite valorice şi garanţii solicitate:

III.1.6.a) Garanţie de participare:

Autoritatea Contractantă solicită constituirea unei garanţii de participare în cuantum de: **449.800,00 lei**. Garanţia de Participare poate fi constituită şi în Euro, în cuantum de: **88.735,45 Euro** calculat la un curs mediu afişat de BNR, pentru **mai 2025, de 1 Euro = 5,0690 Lei.** Pentru calculul valorii Garanţiei de Participare, în cazul în care ofertantul doreşte să prezinte Garanţia de Participare în altă monedă decât Euro se va utiliza cursul mediu aferent lunii **mai 2025,** publicat pe site-ul: ***https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro***.

Garanţia de participare se constituie prin:

a) virament bancar

b) instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

i) *scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancara din România sau din alt stat;*

ii) *asigurare de garanție* emisă:

- fie de societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

In situatia constituirii Garantiei de participare prin virament bancar, vor fi utilizate conturile deschise la CEC Bank SUCURSALA Piata Victoriei: RO84 CECE B000 30RO N282 1371 (RON) sau RO94 CECE B000 C1EU R282 1378 (EURO).

Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei.

Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila si neconditionata.

Garantia de participare trebuie sa prevada explicit ca plata se va executa irevocabil si neconditionat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate si se transmite in SEAP impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor.

Garantia de participare va respecta in integralitate modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire, prin completarea **Formularului A1/A2**.

Formularul A1/A2, pus la dispozitie de catre Autoritatea Contractanta **este un MODEL**, iar eventualele neconcordanțe **referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea** acesteia, **nu vor conduce automat la excluderi artificiale**. Autoritatea Contractanta va respecta prevederile art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016, acordând ofertantilor un termen de 3 zile pentru a răspunde la eventualele solicitari de clarificare privind Garantia de participare.

Garantia de participare va fi semnata de ofertant in mod obligatoriu cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Informatii suplimentare privind Garantia de participare se gasesc in sectiunea IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei din prezentul document.

Vor fi respectate în integralitate prevederile art. 35 - 37 din HG nr. 395/2016, cu modificările şi completările ulterioare si prevederile art. 154, 154^1, 154^2, din Legea nr. 98/2016 cu modificările şi completările ulterioare

III.1.6.b) Garanţie de bună execuţie:

Ofertantul declarat câştigător va constitui o garanţie de bună execuţie a contractului, în original, în cuantum de 10% din valoarea contractului subsecvent, fără TVA**, sau, în cazul în care Furnizorul optează pentru constituirea Garanţiei de Bună Execuţie prin reţineri succesive va transmite dovada depunerii sumei de min. 1,5% din Preţul contractului subsecvent fără TVA în contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia,** în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. În cazul în care pe parcursul executării contractului subsecvent se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligaţia de a completa garanţia de bună execuţie în corelaţie cu noua valoare a contractului subsecvent, conform art. 39 alin. (5) din HG nr. 395/2016.
Garanţia de bună execuţie se constituie prin:

a) **virament bancar**;

b) **instrument de garantare** emis în condițiile legii, astfel:

(i) *scrisoare de garanție emisa de o instituție de credit bancara din România sau din alt stat*;

(ii) *asigurare de garanții* emise:

– fie de o societate de asigurare care deține autorizație de funcționare emisa în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisa în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe printr-o sucursala autorizata în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) **retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale;**

d) **prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-b);**

şi devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (5) si art. 40 alin. (1^1) din HG nr. 395/2016 aplicându-se corespunzător. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat Beneficiarului, în cazul în care Furnizorul nu îşi îndeplineşte, îndeplineşte cu întârziere sau nu îndeplineşte corespunzător oricare din obligaţiile asumate prin contractul subsecvent. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, Autoritatea Contractantă are obligaţia de a notifica pretenţia atât contractantului, cât şi emitentului instrumentului de garantare, precizând obligaţiile care nu au fost respectate, precum şi modul de calcul al prejudiciului. În situaţia executării garanţiei de bună execuţie, parţial sau total, contractantul are obligaţia de a reîntregi garanţia în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG nr. 395/2016**. Garanţia de bună execuţie trebuie prezentată în conformitate cu Formularul B1/B2 în cazul în care Furnizorul optează pentru constituirea Garanţiei de Bună Execuţie printr-un instrument de garantare emis în condiţiile legii, sau, in cazul in care Furnizorul opteaza pentru constituirea Garantiei de Buna Executie prin retineri succesive, acesta va transmite dovada depunerii sumei de min. 1,5% din Pretul contractului subsecvent fara TVA in contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia.**

Mai multe informaţii se regăsesc în Modelul de contract subsecvent.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea privind achiziţiile publice nr. 98/2016.

III.1.9) Legislaţia aplicabilă:

a) Legea privind achiziţiile nr. 98/2016;

b) Legea privind remediile şi căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii, precum şi pentru organizarea şi funcţionarea Consiliului Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro;
d) Hotărâre nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

III.2) CONDIŢII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiţii speciale: Nu

III.2.3) Informaţii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligaţie de a preciza numele şi calificările profesionale ale angajaţilor desemnaţi pentru executarea contractului: **Nu**

SECTIUNEA IV PROCEDURA

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii: Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Acord cadru

Ofertele trebuie depuse pentru: Acord cadru

Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competitiei Da □ Nu X

Cu reluarea competitiei in SEAP Da □ Nu X

Reluarea competitiei se realizeaza partial: Da □ Nu X

Acord-cadru cu un singur operator economic X

Acord-cadru cu mai multi operatori economici □

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: -

Durata acordului-cadru: in ani: ... sau luni: 48

Justificarea duratei acordului cadru care depaseste pragul de 4 ani:.....

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite:

Autoritatea contractanta estimeaza ca in baza acordului cadru se vor incheia minim 8 contracte subsecvente, cu o frecventa de minim 2 contracte subsecvente pe an.

IV.1.6 Informatii despre licitatia electronica

Se va organiza o licitatie electronica: **Nu**

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: **Da**

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura: Nu

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: **RON**

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor).

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica, astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Caietul de Sarcini din cadrul Documentatiei de Atribuire, respectand cel putin continutul minim indicat in **Formularul nr. 4** "Propunerea Tehnica.

In cuprinsul Propunerii Tehnice, ofertantii vor declara toate categoriile de servicii/lucrari, precum si partea/partile din contract pe care intentioneaza sa le subcontracteze, indiferent daca, la momentul elaborarii/ depunerii ofertei, datele de identificare ale respectivilor subcontractori sunt sau nu cunoscute.

NOTA: Ofertantul nu poate subcontracta furnizarea de produse, ci doar prestarea de servicii si executia de lucrari conexe furnizarii.

De asemenea, Ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu, in Propunerea sa Tehnica si urmatoarele Formulare si documente:

a) Formularul nr. 4 „***Propunerea tehnica*",** semnat si stampilat de reprezentantul imputernicit al Ofertantului.

b) Formularul nr. 5 ***"Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca***", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire va fi completat atat de catre Ofertant, cat si de subcontractorii declarati in oferta.

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv:
- Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): http://www.mmediu.ro.
- Ministerul Muncii si Protectiei Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

c) Formularul nr. 6 "***DECLARAŢIE privind informatiile din propunerea tehnica, elementele din propunerea financiara si/sau fundamentarea/justificarea preturilor/costurilor transmise de ofertanti, care au caracter confidential"*** in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 si a art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016.

De asemenea, Ofertantii care vor sa obtina punctaj in conformitate cu prevederile factorilor de evaluare mentionati in cadrul Instructiunilor catre Ofertanti, vor prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa rezulte si elementele necesare aplicarii algoritmului de calcul si obtinerii punctajului, atasand acolo unde este cazul, documentele justificative solicitate prin documentatia de atribuire. Se vor respecta instructiunile din cuprinsul **Formularului nr. 4,** precum si cerintele din Instructiunile catre ofertanti cu privire la factorii de evaluare.

Nota 1: Ofertantul va intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in Anuntul de Participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin.

(1) din HG nr. 395/2016.
Propunerea Tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele documentatiei tehnice, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta va fi considerata admisibila in masura in care modificarile operate de ofertant in legatura cu propunerea sa tehnica se incadreaza in una din categoriile de mai jos:
a) pot fi incadrate in categoria viciilor de forma; sau
b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor participanti la procedura de atribuire.
Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnica care pot fi completate/corectate intr-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.
O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerata o abatere tehnica minora a ofertei initiale in urmatoarele situatii:
a) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni depaseste 1% din pretul total al ofertei;
b) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicarii acelor prevederi ale legii care instituie obligatii ale autoritatii contractante in raport cu anumite praguri valorice;
c) in urma corectarii respectivei abateri/omisiuni, se constata ca s-ar schimba clasamentul ofertantilor;
d) modificarea ar presupune o diminuare calitativa in comparatie cu oferta initiala;
e) modificarea vizeaza o parte din oferta pentru care documentatia de atribuire a exclus in mod clar posibilitatea ca ofertantii sa se abata de la cerintele exacte ale respectivei documentatii, iar oferta initiala nu a fost in conformitate cu aceste cerinte.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: Autoritatea Contractanta va aplica criteriul de atribuire doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare in urma verificarii si evaluarii potrivit art. 132 si art. 133 din HG nr. 395/2016.

Nota 5: Autoritatea Contractanta va acorda punctaj numai pentru acele aspecte de natura tehnica suplimentar ofertate fata de cerintele minime ale documentatiei de atribuire.

Nota 6: Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele din cuprinsul Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare
Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din HG nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice,

fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.

Propunerea Financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata in Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt:

a) **Formularul nr. 7 *„Formular de Propunere Financiara”***, in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire, semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati;

b) **Anexa A la Formularul nr. 7** „Formular de Propunere Financiara”, in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire, semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati;

c) **Anexa B la Formularul nr. 7** „Formular de Propunere Financiara”, in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire, semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati.

Oferta financiara va consemna valoarea totala, determinata prin inmultirea pretului unitar care va sta la baza incheierii acordului-cadru cu cantitatea maxima conform Anexei A la Formularul nr. 7.

Nota 1: Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea acordului-cadru/contractului subsecvent, respectiv sa fie corelata cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasa a acordului-cadru, sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Lege sau sa nu reprezinte o abatere de la legislatia incidenta, alta decat cea in domeniul achizitiilor publice.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Erorile aritmetice si/sau viciile de forma vor fi corectate de catre Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. In cazul in care ofertantul nu accepta corectia acestor erori/vicii, oferta sa va fi declarata inacceptabila.

Erorile aritmetice reprezinta aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: In cazul unei propuneri financiare aparent neobisnuit de scazute in raport cu produsele care constituie obiectul acordului-cadru care urmeaza a fi atribuit, Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita Ofertantului care a depus o astfel de oferta clarificari cu privire la pretul sau costurile propuse in respectiva oferta.

Nota 5: În sensul prevederilor art. 210 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat atunci când prețul ofertat, fără TVA, reprezintă mai puțin de 80% din valoarea estimată a acordului-cadru respectiv.

Nota 6: In situatia in care comisia de evaluare constata ca elemente de pret ale unei oferte sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, utilizându-se ca referinta in acest sens informatii cum ar fi buletine statistice, sau cotatii ale burselor de marfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta in cauza explicatii cu privire la posibilitatea indeplinirii acordului-cadru in conditiile de calitate impuse prin documentatia de atribuire.

Nota 7: Explicatiile aduse de ofertant vor fi insotite de dovezi concludente privind elementele prevazute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum si, dupa caz, documente privind preturile ce pot fi obtinute de la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 8: In cazul in care ofertantul nu prezinta comisiei de evaluare informatiile si/sau documentele solicitate sau acestea nu justifica in mod corespunzator nivelul scazut al pretului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerata neconforma.

Nota 9: Autoritatea Contractanta va aplica factorii de evaluare privind componenta financiara doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare in urma verificarii si evaluarii potrivit art. 132 si art. 133 din H.G. nr. 395/2016.

Nota 10: Algoritmul de calcul al punctajului pentru criteriul "Preţul ofertei" este indicat în secţiunea II.2.5 de mai sus.

DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire. Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentaţia de atribuire.

Clasamentul ofertelor se stabileşte prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câştigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obţinut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În situaţia în care egalitatea se menţine, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, şi oferta câştigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Nota 1: Înainte de atribuirea acordului-cadru, autoritatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, respectiv în termen de o zi lucrătoare de la emiterea avizului conform, în situația în care documentația este supusă controlului ex-ante conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex-ante al procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, solicită acestuia să

prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului/candidatului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului/ candidatului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

Nota 2: In situatia in care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstreaza in mod corespunzator indeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe locul urmator sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare. Autoritatea contractanta atribuie acordul-cadru ofertantului clasat pe locul urmator, daca acesta indeplineste toate criteriile de calificare prevazute in anuntul de participare si/sau in Instructiuni catre ofertanti.

IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Au dreptul de a participa la procedura de atribuire, în calitate de ofertant individual/ofertant asociat/ candidat/ terț susținător/ subcontractant, operatorii economici definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016.

Nota 1: Prin operator economic în sensul definiţiei prevăzute la art. 3 alin (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016, aşa cum a fost acesta modificat prin Ordonanţa de Urgenţă nr. 25/2021, se înţelege:
Orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, și care este/sunt stabilită/stabilite în:
(i) un stat membru al Uniunii Europene;
(ii) un stat membru al Spațiului Economic European (SEE);
(iii) țări terțe care au ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului (AAP), în măsura în care contractul de achiziție publică atribuit intră sub incidența anexelor 1, 2, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv;
(iv) țări terțe care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană;
(v) țări terțe care nu intră sub incidența pct. (iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice;

Nota 2: În vederea verificării calităţii de operator economic se va consulta ORDINUL nr. 300/549/2021 pentru aprobarea listei țărilor care se încadrează în categoriile prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. jj) pct. (iii)-(v) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, art. 3 alin. (1) lit. ii) pct. (iii)-(v) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 5 alin. (1) lit. x) pct. (iii)-(v) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii emis de către MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI şi AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 459 din 29 aprilie 2021.

Nota 3: Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. jj), fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167.

Nota 4: In conformitate cu prevederile art. 5k din Regulamentul 576/2022 al Consiliului European:
Se interzice atribuirea sau continuarea executării oricărui contract de achiziții publice sau a oricărei concesiuni care intră sub incidența directivelor privind achizițiile publice, precum și a articolului 10

alineatele (1) și (3), alineatul (6) literele (a)-(e) și alineatele (8), (9) și (10) și a articolelor 11, 12, 13 și 14 din Directiva 2014/23/UE, a articolelor 7 și 8 și a articolului 10 literele (b)-(f) și (h)-(j) din Directiva 2014/24/UE, a articolului 18, a articolului 21 literele (b)-(e) și (g)-(i), a articolelor 29 și 30 din Directiva 2014/25/UE și a articolului 13 literele (a)-(d), (f)-(h) și (j) din Directiva 2009/81/CE, către sau împreună cu:

(a) un resortisant rus ori o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism stabilit în Rusia;
(b) o persoană juridică, o entitate sau un organism ale cărui drepturi de proprietate sunt deținute, în mod direct sau indirect, în proporție de peste 50 % de o entitate menționată la litera (a) de la prezentul alineat; sau
(c) o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism care acționează în numele sau în conformitate cu instrucțiunile unei entități menționate la litera (a) sau (b) de la prezentul alineat, inclusiv în cazul în care reprezintă mai mult de 10 % din valoarea contractului, subcontractanții, furnizorii sau entitățile pe ale căror capacități se bazează, în sensul directivelor privind achizițiile publice.

Având în vedere că procedura de atribuire este licitaţie deschisă prin mijloace electronice (online), **numai operatorii economici înregistraţi în SEAP pot depune oferta, conform art. 58 alin (1) din HG nr. 395/2016.**
În aplicarea prevederilor art. 123 alin. (2) din HG nr. 395/2016, ofertanţii vor transmite, prin mijloace electronice, Garanţia de participare, oferta, documentele de calificare şi răspunsurile la clarificări semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă.
Orice documente emise de alte instituţii/autorităţi/entităţi şi prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerinţelor din documentaţia de atribuire vor fi semnate şi, după caz, ştampilate, de instituţiile / autorităţile / entităţile emitente şi vor fi transmise Autorităţii Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

2. CERINŢE OBLIGATORII PRIVIND GARANŢIA DE PARTICIPARE
In vederea participării la procedura de achiziţie publică, ofertanţii au obligaţia constituirii şi transmiterii garanţiei de participare.
Garanţiile de participare vor fi încărcate în SEAP împreună cu ofertele cel mai târziu la data şi ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor şi vor fi semnate, în mod obligatoriu, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.
Garanţia de participare va fi constituită în suma şi pentru perioada de valabilitate prevăzută în documentaţia de atribuire, astfel:
• FIE prin **virament bancar în conturile CNAIR SA** deschise la CEC Bank SUCURSALA Piata Victoriei: RO84 CECE B000 30RO N282 1371 (RON) sau RO94 CECE B000 C1EU R282 1378 (EURO).
In acest caz, Ordinul de Plata, cu viza bancii emitente, va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertelor si va fi semnat, in mod obligatoriu, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Ofertantul trebuie sa realizeze viramentul bancar in timp util, luand in calcul, daca este cazul, si durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractanta va verifica existenta sumelor in contul CNAIR ulterior datei si orei limita pentru depunerea ofertelor, cu

respectarea termenului prevazut la art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016. Ordinul de plata emis in alta limba decat romana va fi insotit de traducerea autorizata in limba romana, cu respectarea acelorasi conditii privind semnarea electronica a documentelor.

• FIE printr-un **instrument de garantare** emis în condițiile legii astfel:

i) *scrisoare de garanție* emisă de o instituție de credit bancara din România sau din alt stat;

ii) *asigurare de garanții* emisă:

- fie de societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; sau

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Instrumentul de garantare se prezintă, în cuantumul şi având perioada de valabilitate solicitată în Documentaţia de atribuire, în conformitate cu **Formularul A1/A2** „*Garanţia de Participare*" pus la dispoziţie în Documentaţia de Atribuire. Instrumentul de garantare va fi încărcat în SEAP împreună cu oferta cel mai târziu la data şi ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor, cu respectarea cerinţelor privind semnarea electronică a documentelor. Instrumentul de garantare emis în altă limbă decât româna va fi însoţită de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceloraşi condiţii privind semnarea electronică a documentelor.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei.

Garanţia de participare **TREBUIE ELIBERATĂ ÎN NUMELE OFERTANTULUI** şi poate fi emisă la solicitarea unuia dintre asociaţi, mai multor asociaţi sau a tuturor asociaţilor.

În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea în conţinutul garanţiei de participare la secţiunea „ofertant – denumire/ numele" a denumirii Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asociere.

În cazul unei garanţii de participare emise de către o societate de asigurări printr-o asigurare de garanție, se va prezenta şi POLIŢA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE însoţită de DOVADA PLĂȚII INTEGRALE a primei de asigurare. Poliţa de asigurare/ contractul de asigurare precum şi dovada plății integrale a primei de asigurare vor fi încărcate în SEAP împreună cu garanţia de participare şi cu oferta, cel mai târziu la data şi ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor cu respectarea cerinţelor privind semnarea electronică a documentelor.

Poliţa de asigurare va reglementa strict relaţiile dintre Asigurat/Ofertant şi Asigurator şi nu vor fi opozabile Companiei Naţionale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA.

Asigurarea de garanţie propriu-zisă emisă în favoarea Companiei Naţionale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. este singurul document opozabil acesteia.

Având în vedere faptul că asigurarea de garanţie va fi emisă în baza unei poliţe de asigurare semnată exclusiv intre Ofertant şi Asigurator, Ofertantul va prezenta Autorității Contractante atât Asigurarea de Garanţie cât şi Poliţa de asigurare în baza căreia a fost emisă aceasta, însoţită de condiţiile de asigurare generale şi speciale şi orice alt document semnat de către Asigurator şi Ofertant.

Nerespectarea acestor condiţii va pune Compania Naţională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. în situaţia de a nu accepta Garanţia de participare emisă de către o societate de asigurare.

Poliţa de asigurare/ contractul de asigurare precum şi dovada plății integrale a primei de asigurare emise în altă limbă decât româna vor fi însoţite de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceloraşi condiţii privind semnarea electronică a documentelor.

Garanţiile de participare care au un cuantum mai mare decât cel solicitat de Autoritatea Contractantă vor fi acceptate la prezenta procedură de achiziţie publică cu condiţia respectării atât a prevederilor legale în vigoare, cât şi a cerinţelor Documentaţiei de Atribuire.

Notă: Eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condiţiilor de formă ale garanţiei de participare, precum şi la cuantumul sau valabilitatea acesteia, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanţii în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, acordând ofertanţilor un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancţiunea respingerii ofertelor ca inacceptabile.

3. INFORMAŢII PRIVIND TERŢII SUSŢINĂTORI

Dacă ofertantul beneficiază de susţinere din partea unui/unor terţ/terţi în vederea îndeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, fiecare terţ susţinător va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informaţiile solicitate în secţiunile:

- "*Motive de excludere*"
- "*Criteriile de selectie*" - pct. B "*Capacitatea economica si financiara*", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara;
- "*Criteriile de selectie*" - pct. C "*Capacitatea tehnica si profesionala*", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara.

Totodată, Ofertantul va incarca in SEAP, impreuna cu oferta Angajamentul ferm şi documentele transmise ofertantului de către terţul/terţii susţinător/susţinători, din care rezultă modul efectiv prin care terţul/terţii susţinător/susţinători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susţinere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (***materiale/ umane/ tehnice/ financiare etc.***) pe care terţul le va mobiliza în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăţi pe parcursul derulării acordului cadru/contractului subsecvent sau se va afla în imposibilitatea derulării acordului cadru/contractului subsecvent, tipul acestor documente fiind determinat de obligaţiile asumate de ofertant şi terţul susţinător prin angajamentul ferm. **Terţul susţinător va dovedi prin documentele prezentate că deţine toate resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului**. Acestea vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.

Documentele justificative solicitate prin Documentaţia de Atribuire pentru demonstrarea cerinţelor privind situaţia economică şi financiară şi, după caz, privind capacitatea tehnică şi/sau profesională, vor fi prezentate pentru Terţul susţinător, la solicitarea Autorităţii Contractante, doar de către Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, cu respectarea cerinţelor privind semnarea electronică a documentelor.

Nota 1: Dacă terţul/terţii nu îndeplineşte/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 şi 167, Autoritatea Contractantă va solicita, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terţul/terţii susţinător/susţinători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 98/2016.

Nota 2: În situaţia în care ofertanţii beneficiază de susţinere din partea unui/unor terţi pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la situaţia economică şi financiară şi/sau a criteriilor privind capacitatea tehnică şi/sau profesională, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea nr. 98/2016, precum şi prevederile art. 48-50 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: Autoritatea Contractantă are obligaţia de a lua în considerare această susţinere pentru îndeplinirea criteriilor minime impuse în documentaţia de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiţii:
a) terţul/terţii susţinător(i) pot dovedi că deţin resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului
b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităţilor ce acordă susţinerea, necesare pentru realizarea contractului în cazul în care terţul susţinător nu este declarat subcontractant.
Nota 4: Angajamentul ferm încheiat între contractor şi terţul susţinător va conţine clauze care să garanteze autorităţii contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm în situaţia în care contractantul întâmpină dificultăţi pe parcursul executării contractului de achizitie publica/ acordului-cadru.

Nota 5: În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situaţia economică şi financiară invocând susţinerea unui/unor terţ/terţi, operatorul economic şi terţul/terţii susţinător/susţinători vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru.

Nota 6: Autoritatea contractantă a inclus în contract clauze specifice care să permită acesteia să urmărească orice pretenţie la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terţului/terţilor susţinător/susţinători pentru nerespectarea obligaţiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanţie. A se vedea în acest sens condiţiile de acord-cadru/contract subsecvent.

4. INFORMAŢII PRIVIND ASOCIEREA

Mai mulţi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligaţi să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei.
Toţi membrii asocierii au obligaţia de a completa DUAE cu toate informaţiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentaţia de Atribuire.
De asemenea, ofertantul va încărca în SEAP, împreună cu oferta, **Formularul nr. 2 „*Acordul de Asociere*”,** în conformitate cu modelul prezentat în Documentaţia de Atribuire. Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar şi va fi semnat şi ştampilat, în cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecărui ofertant asociat (în conformitate cu modelul pus la dispoziţie). Acordul de Asociere va fi semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.
Notă: În cazul în care oferta comună este declarată câştigătoare, înainte de semnarea acordului-cadru, participanţii în comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

5. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Ofertele, orice corespondenţă şi documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant şi autoritatea contractantă trebuie redactate în limba română. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în altă limbă decât româna, vor fi însoţite de traducerea autorizată a acestora în limba română. În interpretarea ofertei, limba româna va prevala.

6. OFERTA ŞI DOCUMENTELE ÎNSOŢITOARE

La întocmirea ofertelor, ofertanţii trebuie să respecte toate instrucţiunile menţionate în Documentaţia de Atribuire, precum şi să completeze toate formularele puse la dispoziţie de Autoritatea Contractantă.

In vederea participării la procedura de achiziţie publică, ofertantul are obligaţia de a transmite Oferta şi Documentul Unic de Achiziţie European în format electronic numai până la data şi ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în Anunţul de participare sau, după caz, în Anunţul de tip erată.

Oferta va conţine în mod obligatoriu:
a) Propunerea tehnică,
b) Propunerea financiară,
c) alte documente solicitate prin documentaţia de atribuire, după cum urmează:

Formularul D "*Declaraţia ofertantului*", completat şi semnat conform modelului prezentat în Documentaţia de Atribuire. În situaţia în care ofertanţii doresc să propună amendamente ale clauzelor contractuale, aceştia vor completa punctul 2.2 din Formularul D.

Formularul nr. 1A "*Împuternicire pentru reprezentare la procedura de achizitie publica*", conform modelului prezentat în Documentaţia de Atribuire, prin care ofertantul/ ofertantul asociat/ subcontractantul/ terţul susţinător desemnează persoana/ persoanele împuternicite să îi reprezinte în cadrul procedurii de atribuire şi să semneze documentele din cadrul ofertei (altele decât cele pentru care s-a solicitat în mod expres în Documentaţia de Atribuire să fie semnate de reprezentantul legal) şi corespondenţa purtată cu Autoritatea Contractantă până la finalizarea procedurii de achiziţie publică.

Formularul nr. 1B "*Împuternicire pentru semnatura electronica*", conform modelului prezentat în Documentaţia de Atribuire, prin care ofertantul desemnează persoana/persoanele care semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, următoarele documente: Garanţia de Participare, Oferta, documentele de calificare, răspunsurile la clarificări şi orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.
În situaţia în care ofertantul beneficiază de susţinere din partea unui/unor terţ/i susţinător/i şi/sau în situaţia în care acesta intenţionează să subcontracteze parte/părţi din acordul-cadru, în vederea semnării de către terţii susţinători/subcontractanți a documentelor solicitate, dacă este cazul, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, terţii susţinători/subcontractanți vor prezenta **Formularul nr. 1B** "*Împuternicire pentru semnatura electronica*" prin care vor desemna persoana împuternicită să semneze electronic documentele.

Formularul nr. 2 „*Acordul de Asociere*”, completat şi semnat conform modelului prezentat în Documentaţia de Atribuire.

Formularul nr. 3A "*Angajament ferm privind susţinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara*" completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea economica si financiara.

Formularul nr. 3B "*Angajament ferm privind susţinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara*" completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica-experienta similara.

Acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre ofertant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat/ nominalizati in oferta, semnat/e si stampilat/e de catre parti, din care sa rezulte cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai

subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul la care se ridica partea/partile subcontractate; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant. In situatia in care subcontractantul are si calitatea de tert sustinator, Acordul de subcontractare va respecta modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire, respectiv **Formularul 3C.**

Nota 1: În situaţia în care unei oferte îi lipseşte fie Propunerea Tehnică, fie Propunerea Financiară, oferta va fi considerată inacceptabilă.

Nota 2: Oferta, inclusiv formularele şi toate documentele solicitate prin documentaţia de atribuire, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta admisibilă este ofertă care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată.

Nota 4: Oferta este considerată inacceptabilă dacă nu îndeplineşte condiţiile de formă aferente elaborării şi prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preţ depăşeşte valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită şi documentată înainte de iniţierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată.

Nota 5: Oferta este considerată neconformă dacă nu respectă cerinţele prezentate în documentele achiziţiei, a fost primită cu întârziere, prezintă indicii de înţelegeri anticoncurenţiale sau corupţie sau a fost considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobişnuit de scăzută.

Nota 6: Oferta este considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanţă faţă de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanţiale, necesităţile şi cerinţele autorităţii contractante indicate în documentele achiziţiei.

Documentul Unic de Achiziţie European (DUAE)

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Terţul susţinător/ Subcontractantul va completa DUAE pe baza formularului standard pus la dispoziţie de operatorul SEAP în format electronic, inserând în câmpurile disponibile toate informaţiile solicitate prin Documentaţia de Atribuire.

În vederea completării DUAE, se va consulta Ghidul de utilizare DUAE pentru operatorii economici, disponibil în SEAP, precum şi Notificările ANAP din 08.04.2019 şi 02.07.2019 publicate la adresa www.anap.gov.ro. Se vor avea în vedere, la completarea DUAE, atât solicitările din Documentaţia de Atribuire, cât şi prevederile art. 193-197 din Legea nr. 98/2016.

Nota 1: Ofertanţii au obligaţia completării tuturor câmpurilor din DUAE, astfel cum s-a solicitat prin Documentaţia de Atribuire.

De asemenea, în toate secţiunile DUAE solicitate a fi completate de către Autoritatea Contractantă, acolo unde există disponibilitatea electronică a informaţiilor solicitate, ofertanţii vor indica adresa la care acestea pot fi accesate, urmând paşii din formularul standard.

ATENŢIE: Nedepunerea DUAE pentru ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terţul susţinător/ subcontractant odată cu oferta atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

7. MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI

Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice. Procedura electronică pentru înregistrarea, reînnoirea şi recuperarea înregistrării în SEAP se efectuează respectându-se procedura electronică implementată de către operatorul SEAP, cu avizul ANAP. Informaţii suplimentare pentru conectare şi înregistrare sunt disponibile la https://www.e-licitatie.ro/pub.

Responsabilitatea pentru corecta funcţionare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5 alin. (3) din HG nr. 395/2016.

Oferta, documentele care o însoţesc (cu exceptia DUAE), precum şi toate corespondenţa între ofertanţi şi Autoritatea Contractantă, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, **reprezentând documente originale.** Semnătură electronică extinsă va fi aplicată de către persoana desemnată de ofertant prin intermediul **Formularului nr. 1B "Împuternicire pentru semnatura electronica**".

Notă: În situaţia în care oferta şi documentele care o însoţesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerată inacceptabilă.

8. COSTURILE PENTRU PREGĂTIREA OFERTELOR

Costurile suportate de ofertanţi pentru pregătirea şi depunerea ofertei precum şi toate costurile întâmpinate de ofertanţii participanţi la procedura până la semnarea acordului-cadru cu ofertantul câştigător NU VOR FI RAMBURSATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant în parte.
Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forţă majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectivă oferta.

9. SEMNAREA ACORDULUI-CADRU

Autoritatea Contractantă va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
Indiferent de momentul iniţierii procedurii de atribuire, autoritatea contractantă va verifica, înainte de încheierea acordului-cadru/contractului subsecvent, respectarea dispoziţiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidenţa legislaţiei privind finanţele publice.
Inainte de încheierea acordului-cadru, ofertantul declarat câştigător va prezenta contractul/contractele încheiate cu subcontractantul nominalizat/subcontractanţii nominalizaţi în ofertă, în cazul în care părţi din acordul-cadru urmează să se îndeplinească de catre unul sau mai mulţi subcontractanti.
Contractele de subcontractare vor conţine:
- cel puţin informaţiile minim solicitate de Autoritatea Contractantă prin Documentaţia de Atribuire în corelare cu acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertei,
- cel puţin informaţiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate,
- valoarea la care se ridică categoriile de activitati subcontractate, iar această valoare va fi în concordanţă cu procentul de subcontractare inclus în Acordul de Subcontractare şi declarat în DUAE, şi totodată vor fi în concordanţă cu Oferta şi se vor constitui în anexă la contractul de achiziţie publică.
În situaţia în care Subcontractantul/ii şi-a/u exprimat opţiunea de a fi plătit/i direct de către Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include, pe lângă cele mai sus menţionate, în mod obligatoriu o anexă în care Ofertantul desemnat câştigător şi Subcontractantul/ii:
- vor consemna opţiunea privind plata directă a Subcontractantului/ilor;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului/ilor în care se vor realiza direct plăţile;
- vor indica valoarea aferentă activitatilor pentru care îşi exprimă opţiunea privind plata directă de către Beneficiar.
Contractele de subcontractare vor fi semnate de reprezentantul legal al ofertantului şi de reprezentantul legal al subcontractantului/ilor.
Ofertantul nu poate subcontracta furnizarea de produse, ci doar prestarea de servicii si executia de lucrari conexe furnizarii.
Inainte de încheierea acordului-cadru, ofertantului declarat câştigător, în condiţiile în care acesta este o asociere, i se va solicita să prezinte **Acordul de asociere autentificat**, în conformitate cu prevederile art. 54, alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

De asemenea, inainte de incheierea acordului-cadru, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator/ Subcontractantul va prezenta Declaratia privind beneficiarul/beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice eliberata de O.N.R.C, in care se reflecta atat structura actionariatului, reprezentantul legal cat si beneficiarul real, precum si o Declaratie pe propria raspundere conform art. 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, in care se mentioneaza datele despre beneficiarii reali.

După prezentarea documentelor mai sus menţionate, ofertantului desemnat câştigător i se va comunica data stabilită pentru semnarea acordului-cadru. Se vor avea în vedere prevederile art. 144 din HG nr. 395/2016.

SECTIUNEA VI INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1 Aceasta achizitie este periodica: Nu

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Facturarea electronica este obligatorie: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Prezenta procedura de achizitie publica este initiata sub incidenta urmatoarelor conditii: Incheierea vreunui contract subsecvent din acordul-cadru este conditionata de obtinerea/aprobarea finantarii din fonduri de la bugetul de stat si sau fonduri europene nerambursabile/rambursabile semnarea contractelor subsecvente fiind posibila doar în situaţia în care se respectă dispoziţiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidenţa legislaţiei privind finanţele publice. În cazul în care, indiferent de motive, obţinerea/aprobarea finanţării produselor din fonduri de la bugetul de stat şi/ sau fonduri europene nerambursabile/rambursabile nu se realizează, Autoritatea Contractantă va aplica prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, fiind imposibilă încheierea contractului subsecvent. Autoritatea Contractantă estimează că va obţine finanţarea necesară semnării contractului subsecvent în al doilea semestru al anului 2025.

Ofertantul nu poate subcontracta furnizarea de produse, ci doar prestarea de servicii si executia de lucrari conexe furnizarii.

2. Durata Acordului cadru este de: **48 luni.**

3. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei.

4. In vederea completarii DUAE, ofertantii vor utiliza formularul electronic disponibil in SEAP, in conformitate cu Notificarea ANAP din 08.04.2019 si 02.07.2019. Informatii suplimentare in sectiunea IV.4.3).

5. Documentatia de atribuire este atasata in integralitate in SEAP. Documentele sunt semnate electronic in conformitate cu prevederile art. 22, alin. (2) din HG nr. 395/2016. Pentru deschiderea acestor fisiere utilizati aplicatia TrustSigner, disponibila la adresa https://www.alfasign.ro/download. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul Autoritatii Contractante eachizitii.cnadnr.ro.

6. Persoana care se considera vatamata de un act al autoritatii contractante poate sesiza Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor in vederea anularii actului Autoritatii Contractante, obligarii acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de masuri de remediere, precum şi pentru recunoaşterea dreptului pretins sau a interesului legitim, in termen de 10 zile, potrivit prevederilor art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 101/2016. Pentru solutionarea pe cale judiciara, persoana care se considera vatamata se poate adresa instantei de judecata competente, potrivit prevederilor art. 49 din Legea nr. 101/2016. Pentru solutionarea contestatiei formulate in conditiile art. 8 sau art. 49 din Legea nr. 101/2016, sub sanctiunea respingerii acesteia, persoana care se considera vatamata trebuie sa constituie in prealabil o cautiune in conditiile prevazute la art. 61 indice 1 din Legea nr. 101/2016.

7. Cerinţele tehnice definite la nivelul anunţului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o

origine sau la o producţie/metoda specifică de fabricaţie/prestare/execuţie, vor fi înţelese că fiind însoţite de menţiunea ”*sau echivalent*”.

8. Acordul-cadru se va incheia cu 1 operator economic. Autoritatea contractanta estimeaza ca in baza acordului-cadru se vor incheia minim 8 contracte subsecvente, cu o frecventa de minim 2 contracte subsecvente pe an.

9. Persoane cu funcţii de decizie din cadrul Autorităţii Contractante, precum şi persoanele din cadrul Autorităţii Contractante ce pot influenţa conţinutul documentaţiei de atribuire şi/ sau desfăşurarea procedurii de atribuire sunt:

Cristian Ovidiu Catalin PISTOL - Director General

Horia Mihai NICOLAE - Director Directia Achizitii Publice

Alin Daniel ILIE- Sef Departament Achizitii Venituri Proprii si Buget de Stat

Ileana RADU- Sef Serviciu Achizitii Venituri Proprii si Buget de Stat

Florina CHIVU, Amelia Luiza COMAN, Georgeta GOGA, Viorica-Gabriela CATRUNA, Florentina POSTOLE - salariati in cadrul Serviciului Achizitii Publice Venituri Proprii si Buget de Stat

Andreea-Ruxandra UTA - salariata in cadrul Compartimentului Contracte si Achizitii Directe Venituri Proprii si Buget de Stat

Tudor Mihail BANA - Sef Birou Analiza Preturi (la data elaborarii documentatiei)

Cristian ANDREI - Director Directia Siguranta Circulatiei si Monitorizare Trafic (la data elaborarii documentatiei)

Flavius Florin PAVAL - Sef Serviciu Siguranta Traficului (la data elaborarii documentatiei)

Claudia CONSTANTIN – salariata in cadrul Serviciului Siguranta Traficului

Ionuț Laurenţiu MAȘALA - Director Direcţia Economică şi Financiară

Ioan Catalin EFTIME, Ioan Victor DOGARU, Neluța Veronica DUINĂ, Dănuț Grigore GIVAN, Raluca Marilena POPA, Georgian Victor OŢELEA, Catalin TICU salariaţi în cadrul Compartimentului CFP Propriu

Andrei FILIPESCU - Director Direcţia Juridică

Valeriu Bebe ZANFIR - Şef Departament Avizare

Laura CAMBOSIE, Mihai Iulian STAN, Aura Georgiana ŞERBAN, DUMITRU Cristina, Mihai Daniel BERDEI, salariati in cadrul Departamentului Avizare

Ion DAMIAN - Presedinte Consiliu de Administratie al C.N.A.I.R. S.A

Membrii Consiliului de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.: Mirel-Alexandru MARCU, Costin MIHALACHE, Cristian Ovidiu Catalin PISTOL, Septimiu BUZASU, Ileana Mirela BIRCHI.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Localitate: Bucuresti, Cod NUTS: RO321 Bucuresti, Cod Postal: 030084, Tara: Romania, E-mail: office@cnsc.ro, Telefon: +40 213104641, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante (URL): http://www.cnsc.ro.

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare
10 zile, conform art. 8, alin (1) lit. a) din Legea nr. 101/2016. A se vedea informatiile suplimentare

din sectiunea VI.3) de mai sus.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Achizitii Publice - Serviciul Achizitii Publice Venituri Proprii si Buget de Stat
Adresa: Bd Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, Localitate: Bucuresti, Cod NUTS: RO321 Bucuresti, Cod Postal: 010873, Tara: Romania, E-mail: achizitiipublicebuget@andnet.ro, Telefon: **+40 212643307**, Fax: **+40 212643298**, Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante (URL): www.cnadnr.ro.

Criterii DUAE la Documentatia de Atribuire

Acord-cadru avand ca obiect
Achizitia, transportul și montajul parapetelor rutiere pe rulouri

- Tip procedura: licitatie deschisa
- Legea nr. 98/23.05.2016
- Sectoriale: Nu
- PPP: Nu

I. MOTIVE DE EXCLUDERE

A: MOTIVE REFERITOARE LA CONDAMNARI PENALE

Articolul 57 alineatul (1) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de excludere

- ✓ **Participare la o organizatie criminala**
- ✓ **Coruptie**
- ✓ **Frauda**
- ✓ **Infractiuni teroriste sau infractiuni legate de activitati teroriste**
- ✓ **Spalare de bani sau finantarea terorismului**
- ✓ **Exploatarea prin munca a copiilor si alte forme de trafic de persoane**

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 164 din Legea nr. 98/ 2016.**

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător va completa DUAE - secţiunea *"Motive de excludere"* - pct. A *"Motive referitoare la condamnări penale".*

De asemenea, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, va prezenta, la solicitarea Autorităţii Contractante, următoarele **documente edificatoare** care probează/ confirmă neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164 de mai sus, atât pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cât şi pentru Subcontractantul/ Terţul susţinător declaraţi în oferta:

- cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, după caz.

B: MOTIVE LEGATE DE PLATA IMPOZITELOR SAU A CONTRIBUTIILOR LA ASIGURARILE SOCIALE

Articolul 57 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de excludere

- ✓ **Plata impozitelor**
- ✓ **Plata asigurarilor sociale**

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 165 din Legea nr. 98/ 2016**.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător va completa DUAE - secţiunea "*Motive de excludere*" - pct. B "*Motive legate de plata impozitelor sau a contribuţiilor la asigurările sociale*".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, va prezenta, la solicitarea Autorităţii Contractante, următoarele **documente edificatoare** care probează/ confirmă neîncadrarea în situaţiile prevăzute la **art. 165** de mai sus, atât pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat, cât şi pentru Subcontractantul/ Terţul susţinător declaraţi în oferta:

A. Persoanele juridice române trebuie să prezinte:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate.

B.Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate constatatoare privind plata impozitelor/taxelor, certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a Ofertantului unic/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului/ Tertului sustinator sau a tarii in care Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator este stabilit, valabile la momentul prezentarii, in conformitate cu prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 1: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunoştinţă că şi-a încălcat obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv şi obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înfiinţat, sau cu cele ale statului membru al Autorității contractante.

Nota 2: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic şi-a încălcat obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, îşi îndeplineşte obligaţiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalităţi de stingere a acestora sau beneficiază, în condiţiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilităţi în vederea platii acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalităţi de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor şi contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate şi restante este mai mic de **10.000 lei**.

Nota 5: Pentru respectarea prevederilor art. 165 alin. (2), în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din acelaşi act normativ, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

C: MOTIVE LEGATE DE INSOLVENTA, CONFLICTE DE INTERESE SAU ABATERI PROFESIONALE

Articolul 57 alineatul (4) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de excludere

- ✓ **Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei de mediu**
- ✓ **Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei sociale**
- ✓ **Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei muncii**
- ✓ **Insolventa**
- ✓ **Active administrate de lichidator**

- ✓ **Activitatile economice sunt suspendate**
- ✓ **Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave**
- ✓ **Acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei**
- ✓ **Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice**
- ✓ **Implicare directa sau indirecta in pregatirea acestei proceduri de achizitii publice**
- ✓ **Incetare anticipata, daune-interese sau alte sanctiuni comparabile**
- ✓ **Vinovat de interpretare eronata, nedivulgare de informatii, incapacitate de a furniza documentele necesare si obtinere de informatii confidentiale referitoare la aceasta procedura**

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 167 din Legea nr. 98/ 2016**.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător va completa DUAE - secţiunea "*Motive de excludere*" - pct. C. "*Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".*

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, documente edificatoare care probeaza/ confirma informatiile prezentate in DUAE referitoare la neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta, respectiv:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, daca este cazul;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Notă: În sensul dispoziţiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016, prin acţionar său asociat semnificativ se înţelege persoana care exercită drepturi aferente unor acţiuni care, cumulate, reprezintă cel puţin 10% din capitalul social sau îi conferă deţinătorului cel puţin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Nota 1: Autoritatea Contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informaţiilor şi/ sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabileşte că acesta are capacitatea de a executa acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se afla fie în faza de observaţie şi a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabila, a activităţii curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară şi respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanţă.

Nota 2: Se considera că Autoritatea Contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu această procedură în situaţia în care în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanţi la procedura de atribuire se regăsesc aceleaşi persoane sau persoane care sunt soţ/ soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură.

Nota 3: Se consideră că Autoritatea Contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu această procedură în situaţia în care un ofertant a depus două sau mai multe oferte, atât individual cât şi în comun cu alţi operatori economici sau doar în comun cu alţi operatori economici.

Nota 4: Se consideră că Autoritatea Contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu această procedură în siuația în care un ofertant a depus oferta individuală/ în comun cu alţi operatori economici şi este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Nota 5: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător.

Nota 6: Autoritatea Contractantă va exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoştinţă că operatorul economic se află, având în vedere acţiunile sau în acţiunile săvârşite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situaţiile prevăzute la art. 164, 165 şi 167, de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire.

Persoane cu functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire se regasesc in instructiunile catre Ofertanti la Sectiunea III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului.

Nota 1: Reprezintă o situaţie potenţial generatoare de conflict de interese participarea în procesul de verificare/ evaluare a ofertelor a unei persoane care este soţ/ soţie, rudă sau afin, până la gradul al

doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administraţie/ organul de conducere sau de supervizare a Ofertantului individual/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului /Terţului susţinător.

Nota 2: Reprezintă o situaţie potenţial generatoare de conflict de interese participarea în procesul de verificare/ evaluare a ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/ informaţii concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situaţie de natură să îi afecteze independenta şi imparţialitatea pe parcursul procesului de evaluare.

Nota 3: În situaţia în care, ca urmare a clarificărilor solicitate ofertantului cu privire la o situaţie potenţial generatoare de conflict de interese, autoritatea contractantă stabileşte că există un conflict de interese, autoritatea contractantă va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanţelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci când le este afectată imparţialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/ candidatului aflat în relaţie cu persoanele cu funcţii de decizie din cadrul autorităţii contractante.

Nota 4: În vederea demonstrării faptului că nu se încadrează în una dintre situaţiile prevăzute la art. 164, 165 şi 167 din Legea nr. 98/2016, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autorităţii Contractante, orice document edificator în ţara de origine sau în ţara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorităţi competente din ţara respectivă conform art. 168 alin (1) din Legea nr. 98/2016, atât pentru Oferantul unic/ Ofertantul asociat, cât şi pentru Terţii susţinători şi Subcontractanţii declaraţi în oferta.

Nota 5: În situaţia în care documentele menţionate mai sus nu se emit în ţara de origine sau în ţara în care este stabilit Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Terţul susţinător, sau aceste documente nu vizează toate situaţiile prevăzute la art. 164, 165 şi 167 din Legea nr. 98/2016, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Subcontractantul/ Terţul susţinător va prezenta fie o declaraţie pe propria răspundere, fie, dacă în ţara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declaraţia pe propria răspundere, o declaraţie autentică dată în faţa unui notar, a unei autorităţi administrative sau judiciare sau a unei asociaţii profesionale care are competente în acest sens.

Nota 6: În cazul în care există incertitudini în ceea ce priveşte existenţa sau inexistenţa unei situaţii de excludere, Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informaţii de la autorităţile competente străine.

II. CRITERII DE SELECTIE

A: CAPACITATEA DE A CORESPUNDE CERINTELOR

Articolul 58 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de selectie

✓ **Inscrierea in Registrul Comertului**

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condiţiile legii din ţara de rezidenţă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situaţiile de anulare a constituirii, precum şi faptul că are capacitate profesională de a realiza activităţile care fac obiectul acordului-cadru.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul va completa D.U.A.E. - secţiunea "*Criteriile de selecţie*" - punctul A "*Capacitatea de a corespunde cerintelor*".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autorităţii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/ secundară pe care o desfăşoară conform codificării C.A.E.N. corespunde obiectului acordului-cadru.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească şi următoarele informaţii: datele de identificare ale operatorului economic, acţionarii/ asociaţii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administraţie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activităţii profesionale a operatorilor economici vor conţine informaţii reale, valabile şi actuale la data prezentării acestora.

Nota 2: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta, care dovedesc o forma de inregistrare precum si Beneficiarul real al persoanei juridice, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit.

Nota 3: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă formă de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinţei este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanţă cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: Cerinta de calificare nu poate fi indeplinita prin intermediul unui tert sustinator. In situatia in care Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti **pentru alte cerinte de calificare, in conditiile legii** sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta documentele care atesta forma de inregistrare si pentru Tertii sustinatori/ Subcontractantii declaraţi în DUAE

Nota 5: Pentru subcontractantii declarati in DUAE, obiectul de activitate inscris in documentele care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale va fi in concordanta cu partea din acordul-cadru pe care acestia o vor realiza.

Nota 6: Orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător are obligatia de a face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător. In acest sens, Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. In caz contrar, Autoritatea contractantă este obligată să excludă din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, in conformitate cu prevederile art. 167 alin (1^1) din Legea nr. 98/2016.

B: CAPACITATEA ECONOMICA SI FINANCIARA

Articolul 58 alineatul (3) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de selectie

✓ **Cifra de afaceri anuala generala**

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Ofertantul trebuie să demonstreze că cifra de afaceri anuală totală pentru fiecare din exerciţiile financiare aferente anilor **2022, 2023 si 2024** a fost de minim **11.000.000 lei.**

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerinţa se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situaţie, şi ofertantul asociat va completa DUAE - secţiunea "*Criteriile de selecţie*" - pct. B "*Capacitatea economica si financiara".*
De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinţei, ofertantul poate beneficia de susţinerea unui/unor terţ/terţi, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 şi ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016. În acest caz, terţul susţinător va completa DUAE - secţiunea "*Criteriile de selecţie*" - punctul B *"Capacitatea economica si financiara".*

Nota 3:
a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru 2022 - 1 Euro = 4,9315 Lei, 2023 - 1 Euro = 4,9465 Lei si 2024 – 4,9746.
b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul **2022, 2023 si 2024** publicat pe site-ul ***https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro***. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Modalitatea de indeplinire:
Ofertantul/ ofertantul asociat/ terţul susţinător va completa, DUAE - secţiunea "*Criteriile de selecţie*" - punctul B *"Capacitatea economica si financiara".*

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autorităţii Contractante, situaţiile financiare sau extrase din situaţiile financiare aferente anilor **2022, 2023 si 2024**. Aceste documente vor fi prezentate şi de către ofertantul asociat, în situaţia în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinţei.
Nota 1: Dacă din motive obiective şi justificate operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să facă dovada situaţiei sale economice şi financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.
Nota 2: În cazul în care beneficiază de susţinere din partea unui terţ, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta:
a) Angajamentul ferm privind susţinerea economică şi financiară acordată de terţul susţinător, în conformitate cu **Formularul nr. 3A**. Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
b) documentele transmise ofertantului de către terţul/terţii susţinător/susţinători, din care rezultă modul efectiv prin care terţul/terţii susţinător/susţinători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susţinere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele financiare pe care terţul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăţi pe parcursul derulării acordului-cadru sau se va afla în imposibilitatea derulării acordului-cadru, tipul acestor documente fiind determinat de obligaţiile asumate de ofertant şi terţul susţinător prin angajamentul ferm. Terţul susţinător va dovedi prin documentele prezentate că deţine toate resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului.

Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm şi cu oferta, şi vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, în condiţiile legii.

c) situaţiile financiare sau extrase din situaţiile financiare pentru anul 2022, 2023 si 2024 din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cerinţei privind situaţia economică şi financiară.

Documentele menţionate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autorităţii Contractante, cu respectarea cerinţelor privind semnarea electronică a documentelor.

Nota 3: Autoritatea Contractantă va lua în considerare susţinerea acordată de terţul/ terţii susţinător/i pentru îndeplinirea criteriilor minime impuse în documentaţia de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiţii:

a) terţul/ terţii susţinător(i) pot dovedi că deţin resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului,

b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităţilor ce acordă susţinerea, necesare pentru realizarea acordului-cadru, în cazul în care terţul susţinător nu este declarat subcontractant.

Informaţii suplimentare privind terţii susţinători se regăsesc în secţiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instrucţiunile către ofertanţi.

C: Capacitatea tehnica si profesionala

Articolul 58 alineatul (4) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de selectie

✓ Pentru contractele de achizitie de bunuri: furnizarea de produse de tipul specificat

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Cerinta 1:

Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a furnizat* in ultimii 3 ani** parapete rutiere de protectie, in valoare cumulata de minim: **11.000.000 lei fara TVA.**

*) Prin produse furnizate se intelege:

- produse furnizate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;
- produse receptionate la sfarsitul furnizarii.

**) ultimii 3 ani se calculeaza prin raportare la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

NOTA: In situatia in care un ofertant prezinta pentru indeplinirea cerintei un contract care nu include si montarea produsului, acesta nu se va lua in considerare pentru indeplinirea cerintei privind experienta similara.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si Ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*"- punctul C "*Capacitatea tehnica si profesionala*".

De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. In acest

caz, tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - punctul C "*Capacitatea tehnica si profesionala*".
Nota 3: a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru 2022 - 1 Euro = 4,9315 lei, 2023 - 1 Euro = 4,9465 lei, 2024 - 1 euro = 4,9746 lei, 2025 - 1 euro = 4,9951 lei.
b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2022, 2023, 2024 si 2025 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro
Cursul mediu anual pentru anii de referinta se va calcula pe baza cursului mediu lunar afisat de sursa indicata. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

In vederea îndeplinirii cerinţei, ofertantul unic/ofertantul asociat/terţul susţinător va completa DUAE - sectiunea "*Criterii de selectie*" - punctul C *"Capacitatea tehnica si profesionala"*, indicand in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a criteriului: denumirea contractului, Beneficiarul, tipul produselor furnizate, perioada de livrare a produselor, tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, data receptiei.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv tipul produselor furnizate, perioada de livrare, tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, data receptiei.

Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a se adresa beneficiarului final al produselor pentru confirmarea experientei similare prezentate de ofertant in cadrul DUAE.

Nota 2: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu **Formularul nr. 3B.** Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (***materiale/ umane/ tehnice/ etc.***) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii acordului-cadru sau se va afla in imposibilitatea derularii acordului-cadru, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. **Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului**.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractate si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea

indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.
Documentele mentionate la pct c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 3: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:
a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului
b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.
Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instructiunile catre ofertanti.

✓ **Proportia de subcontractare**

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Cerinta 2:
Ofertantul va preciza categoriile de servicii/lucrari, precum si partea/partile din contract pe care intenţionează să o/le **subcontracteze.**
NOTA: Ofertantul nu poate subcontracta furnizarea de produse, ci doar prestarea de servicii si executia de lucrari conexe furnizarii.
În cazul în care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligaţia de a completa, DUAE - secţiunea "*Criteriile de selecţie*" – punctul C "*Capacitatea tehnica si profesionala*", cu indicarea explicita a procentului la care se ridica partea subcontractata pentru fiecare subcontractant declarat.
Subcontractanţii pe ale căror capacităţi ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt consideraţi şi terţi susţinători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în acelaşi timp, şi angajamentul ferm, situaţie în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentaţia de Atribuire - **Formularul 3C - *ACORD DE SUBCONTRACTARE***.
De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informaţiile solicitate în Secţiunile "*Motive de excludere*"; *"Criteriile de selectie"* – pct. A *„Capacitatea de a corespunde cerintelor”* si C *„Capacitatea tehnica si profesionala”* (numai in situatia in care resursele sale sunt utilizate pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica).
În cazul în care este identificată o situaţie de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispoziţiilor art. 170 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se afla în această situaţie.
În conformitate cu prevederile art. 174 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să transmită informaţii şi documente relevante referitoare la capacitatea tehnică şi profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/partile din contract pe care aceştia urmează să le îndeplinească efectiv.
In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/ partile din contract pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 174, alin. (2) din

Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din acordul-cadru pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Ofertantii vor prezenta in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare încheiate între ofertant şi subcontractantul/ subcontractanţii nominalizat / nominalizaţi în oferta, astfel încât activităţile ce revin acestuia/ acestora, precum şi procentul aferent activitatilor, să poată fi cuprinse în contractul de subcontractare ce va fi prezentat la încheierea acordului-cadru.
Acordul/ acordurile de subcontractare va/ vor fi semnat/e cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.

Acestea trebuie să conţină cel puţin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanţii legali ai subcontractantului; activităţile ce urmează a fi subcontractate; procentul de subcontractare; opţiunea privind realizarea plăţilor direct către subcontractant.
În situaţia în care subcontractantul are şi calitatea de terţ susţinător, acordul de subcontractare va include în mod obligatoriu clauzele minime din cuprinsul **Formularului 3C - *ACORD DE SUBCONTRACTARE***.
În situaţia în care ofertantul este o asociere, Acordul de subcontractare va fi semnat de reprezentanţii legali ai tuturor membrilor Asocierii şi de către reprezentantul legal al Subcontractantului.
În conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea contractantă are obligaţia de a solicita, la încheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant şi subcontractantul/ subcontractanţii nominalizat/ nominalizaţi în ofertă. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achizitie publica:
- vor conţine cel puţin informaţiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor,
- vor conţine valoarea la care se ridică categoriile de activitati subcontractate, iar această valoare va fi în concordanţă cu procentul de subcontractare inclus în Acordul de Subcontractare si declarat in DUAE,
- vor fi în concordanţă cu Oferta şi
- se vor constitui în anexă la contractul de achizitie publica.

În situaţia în care Subcontractantul şi-a exprimat opţiunea de a fi plătit direct de către Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include, pe lângă cele mai sus menţionate, în mod obligatoriu o anexă în care Ofertantul desemnat câştigător şi Subcontractantul:
- vor consemna opţiunea privind plata directă a Subcontractantului, dacă este cazul;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului în care se vor realiza direct plăţile, dacă este cazul;
- vor indica valoarea aferentă activitatilor pentru care îşi exprima opţiunea privind plata directă de către Beneficiar.

Răspunderea contractantului în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a acordului-cadru nu este diminuată în cazul în care categorii de activitati din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

D: SISTEME DE ASIGURARE A CALITATII SI STANDARDE DE MANAGEMENT DE MEDIU

Articolul 62 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de selectie

✓ **Certificari emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii**

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform **SR EN ISO 9001 sau echivalent** in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul acordului-cadru.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa, DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - punctul D "*Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu*".
Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e emis/e de organisme de certificare acreditate, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.
Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de acord-cadru pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*"- punctul D "*Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu*".
De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.
Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).
Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.